

Verwerkingsregister | ten Hove - GEO

Laatste update: 21 augustus 2026

1. Inleiding

Dit register bevat een overzicht van categorieën verwerkingen van persoonsgegevens die *ten Hove - GEO* verricht als verwerkingsverantwoordelijke en, voor zover van toepassing, als verwerker in de zin van artikel 30 AVG. Het register heeft een intern karakter en ziet op categorieën verwerkingsactiviteiten. Het doel van dit register is om op gestructureerde wijze inzicht te geven in de aard en inrichting van de verwerkingen die *ten Hove - GEO* in het kader van zijn bedrijfsvoering en dienstverlening uitvoert.

2. Gegevens van de verwerkingsverantwoordelijke

ten Hove - GEO is de handelsnaam van Erwin ten Hove en eenmanszaak gevestigd aan Speltstraat 9, 7475 TZ te Markelo, ingeschreven in het Handelsregister onder KvK-nummer 08218163.

Website: www.tenhove-geo.nl

E-mail: info@tenhove-geo.nl

Telefoon: +31 6 2745 3019

Er is geen functionaris voor gegevensbescherming aangesteld omdat ten Hove – GEO daartoe niet wettelijk verplicht is.

3. Categorieën betrokkenen

De betrokkenen van wie *ten Hove - GEO* persoonsgegevens kan verwerken, kunnen onder meer bestaan uit:

- websitebezoekers;
- ondernemers en contactpersonen bij gemeenten, overheden en andere zakelijke klanten;
- particuliere klanten;
- potentiële klanten die contact opnemen of een offerte aanvragen;
- deelnemers aan opleidingen en gebruikers van e-learning;
- eventuele nieuwsbriefabonnees;
- contactpersonen bij leveranciers en andere door *ten Hove - GEO* ingeschakelde derden;
- personen van wie persoonsgegevens voorkomen in softwareomgevingen, registraties of gegevensbestanden van klanten waarin *ten Hove - GEO* in opdracht van die klanten werkzaamheden verricht.

4. Algemene beschrijving van de verwerkingen

ten Hove - GEO kan persoonsgegevens verwerken in het kader van het beschikbaar stellen en gebruiken van zijn website, het ontvangen en behandelen van contact- en offerteaanvragen, het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten, het onderhouden van projectcommunicatie, het uitvoeren van BAG-, BGT-, WOZ-, GEO- en landmeetkundige werkzaamheden, het verwerken van gegevens in softwareomgevingen van klanten, het afhandelen van betalingen, het aanbieden van opleidingen en e-learning, het uitvoeren van klantenservice en het voeren van administratie en boekhouding.

ten Hove - GEO kan daarvoor gebruikmaken van externe dienstverleners, waaronder Countus, e-Boekhouden.nl, de gebruikte bank, eventuele betaalproviders, aanbieders van website- en e-mailhosting, toekomstige aanbieders van een e-learningplatform of LMS en eventueel ingeschakelde landmeetkundige, drone- of andere specialistische dienstverleners.

Voor zover *ten Hove - GEO* in opdracht van een klant persoonsgegevens verwerkt in systemen, registraties of gegevensbestanden van die klant, treedt *ten Hove - GEO* op als verwerker. De concrete categorieën persoonsgegevens, betrokkenen, systemen, bewaartermijnen, beveiligingsmaatregelen en eventuele subverwerkers zijn in dat geval afhankelijk van de betreffende klant en opdracht en moeten per opdracht nader worden vastgesteld.

5. Overzicht van categorieën verwerkingen

Nr.	Categorie verwerking	Categorieën betrokkenen	Categorieën persoonsgegevens	Aard en doel van de verwerking	Grondslag	Ontvangers / verwerkers / systemen	Doorgifte buiten EER	Algemene bewaarlijn	Beveiligingsmaatregelen
1	Website en contactaanvragen	Websitebezoekers, potentiële klanten, particuliere en zakelijke contactpersonen	Naam, e-mailadres, telefoonnummer, adresgegevens indien verstrekt, bedrijfsgegevens indien van toepassing en inhoud van het bericht of de aanvraag	Ontvangen, behandelen en beantwoorden van contactaanvragen en onderhouden van communicatie met potentiële en bestaande klanten	Precontractuele maatregelen, uitvoering overeenkomst en/of gerechtvaardigd belang bij doelmatige communicatie en bedrijfsvoering	Website- en hostingprovider, e-mailprovider en overige IT-dienstverleners voor zover noodzakelijk	Afhankelijk van de feitelijk gebruikte hosting-, e-mail- en IT-dienstverleners	Zolang noodzakelijk voor behandeling en afhandeling van het contact en eventuele daaruit voortvloeiende overeenkomst, aanspraken of geschillen	Gebruik van het complete Norton-pakket op de eigen apparatuur; overige maatregelen afgestemd op de feitelijk gebruikte systemen
2	Offertes en aangaan en uitvoeren van overeenkomsten	Potentiële en bestaande klanten, ondernemers en contactpersonen bij gemeenten, overheden en andere zakelijke klanten	Naam, e-mailadres, telefoonnummer, organisatie, functie, adres- en bedrijfsgegevens, offertegegevens, opdracht- en projectgegevens en inhoud van correspondentie	Ontvangen en verwerken van offerteaanvragen, aangaan en administreren van overeenkomsten, plannen en uitvoeren van opdrachten, onderhouden van projectcommunicatie en aantonen van gemaakte afspraken en verrichte prestaties	Uitvoering van een overeenkomst of precontractuele maatregelen; gerechtvaardigd belang voor gegevens van zakelijke contactpersonen die niet zelf partij zijn	E-mailprovider, door <i>ten Hove - GEO</i> gebruikte document- en administratiesystemen, systemen van de klant en overige IT-dienstverleners voor zover noodzakelijk	Afhankelijk van de feitelijk gebruikte dienstverleners en systemen	Zolang noodzakelijk voor uitvoering en afhandeling van de overeenkomst, eventuele aanspraken en toepasselijke wettelijke bewaarplichten	Gebruik van het complete Norton-pakket op de eigen apparatuur en, voor zover van toepassing, de toegangs- en beveiligingsvoorzieningen van de klant
3	Uitvoering van werkzaamheden in systemen en gegevensbestanden van klanten	Personen van wie persoonsgegevens voorkomen in de softwareomgevingen, registraties of gegevensbestanden van de betreffende klant; concrete categorieën betrokkenen verschillen per klant en opdracht	De categorieën persoonsgegevens zijn afhankelijk van de betreffende klant, opdracht, softwareomgeving, beschikbare gegevens en verleende autorisaties en moeten per opdracht nader worden vastgesteld	Raadplegen, controleren, beheren, aanvullen, muteren en verwerken van gegevens in het kader van BAG-, BGT-, WOZ-, GEO- en landmeetkundige werkzaamheden en overige overeengekomen ondersteuning	Verwerking in opdracht van de klant op basis van de overeenkomst en gedocumenteerde instructies; de klant bepaalt als verwerkingsverantwoordelijke de toepasselijke grondslag	Softwareomgeving en systemen van de klant, <i>ten Hove - GEO</i> en eventuele subverwerkers of specialistische derden voor zover noodzakelijk en toegestaan	Niet standaard beoogd; afhankelijk van eventuele inschakeling van buitenlandse ondernemingen, het land van verwerking en de instructies van de klant; per opdracht vast te stellen	Volgens de afspraken en instructies van de klant; afhankelijk van de vraag of gegevens uitsluitend in systemen van de klant blijven of tijdelijk elders worden verwerkt; per opdracht vast te stellen	Gebruik van het complete Norton-pakket op eigen apparatuur, beveiligings- en autorisatievoorzieningen van de klant en aanvullende maatregelen zoals per opdracht overeengekomen

4	Opleidingen en e-learning, indien aangeboden	Deelnemers, gebruikers, particuliere klanten en contactpersonen en medewerkers van zakelijke klanten	Naam, e-mailadres, telefoonnummer indien verstrekt, organisatie, functie, inschrijvings- en accountgegevens en, voor zover deze functionaliteiten worden gebruikt, gebruiksgegevens, voortgang, toetsresultaten en certificeringsgegevens	Verwerken van inschrijvingen, aanmaken en beheren van accounts, verlenen van toegang tot opleidingen en e-learning, registreren van deelname en voortgang, verstrekken van ondersteuning en eventuele certificering of rapportage	Uitvoering van een overeenkomst of precontractuele maatregelen; gerechtvaardigd belang voor gegevens van medewerkers die door een zakelijke klant worden aangemeld; voor zover vereist toestemming	Website, e-mailprovider, toekomstige LMS- of e-learningaanbieder, eventuele cloud- of hostingprovider en overige IT-dienstverleners	Afhankelijk van de uiteindelijk gekozen LMS-, hosting-, cloud- en andere dienstverleners	Gedurende de looptijd van de toegang en een redelijke periode daarna voor beheer, ondersteuning, bewijsdoeleinden en afwikkeling	Gebruik van het complete Norton-pakket op eigen apparatuur en passende account-, toegangs- en systeembeveiliging binnen het toekomstige platform
5	Betalingen	Particuliere klanten, ondernemers en zakelijke contactpersonen voor zover relevant	Naam, factuur- of betalingskenmerk, betaalgegevens, verschuldigd bedrag en betaalstatus	Afhandelen van betalingen die samenhangen met diensten, opdrachten, opleidingen en e-learning	Uitvoering van een overeenkomst en, voor zover van toepassing, wettelijke verplichting	Bank, eventuele betaalprovider en de voor de betaling gebruikte technische en administratieve systemen	Afhankelijk van de verwerking en infrastructuur van de betreffende bank of betaaldienstverlener	Zolang noodzakelijk voor afhandeling van de betaling en vervolgens voor zover toepasselijk overeenkomstig wettelijke administratieve en fiscale bewaarplichten	Beveiligde betaalomgeving van de bank of betaaldienstverlener, beperking van toegang tot betaal informatie en gebruik van het complete Norton-pakket op eigen apparatuur
6	Administratie, facturatie en boekhouding	Particuliere klanten, zakelijke klanten, ondernemers, contactpersonen en leveranciers/contactpersonen	Naam en adresgegevens, bedrijfsgegevens, factuurgegevens, opdracht- en betalingsgegevens en overige administratieve gegevens	Voeren van administratie, facturatie en boekhouding en voldoen aan fiscale en andere wettelijke administratieverplichtingen	Wettelijke verplichting en, voor zover nodig, uitvoering van een overeenkomst	Countus, e-Boekhouden.nl, bank, eventuele betaaldienstverlener en eventueel boekhoudkundige, fiscale of andere professionele dienstverleners	Afhankelijk van de verwerking en infrastructuur van de gebruikte dienstverleners; formele leveranciersgegevens, opslaglocaties en eventuele subwerkers van e-Boekhouden.nl	Zolang noodzakelijk voor de administratie en vervolgens gedurende de toepasselijke wettelijke bewaartermijnen	Gebruik van het complete Norton-pakket op eigen apparatuur en toegangsbeperking en passende beveiliging binnen de gebruikte administratieve en boekhoudkundige systemen; overige maatregelen nog te verifiëren
7	Klantenservice en overige communicatie	Bestaande en voormalige klanten, potentiële klanten, zakelijke contactpersonen, deelnemers, gebruikers en contactpersonen bij ingeschakelde derden	Naam, e-mailadres, telefoonnummer, offerte-, opdracht-, deelnemers- en klantgegevens en inhoud van correspondentie	Beantwoorden van vragen, behandelen van klachten, afhandelen van praktische verzoeken en onderhouden van communicatie in verband met de dienstverlening	Uitvoering van een overeenkomst, precontractuele maatregelen en/of gerechtvaardigd belang bij klantcontact en doelmatige bedrijfsvoering	E-mailprovider, telefoon-/communicatiedienstverleners en overige IT-dienstverleners voor zover noodzakelijk	Afhankelijk van de feitelijk gebruikte communicatie- en IT-dienstverleners	Zolang noodzakelijk voor het betreffende contact en de afhandeling daarvan en eventuele aanspraken of geschillen	Gebruik van het complete Norton-pakket op eigen apparatuur en passende toegangsbeperking en beveiliging van de gebruikte communicatiekanalen
8	Nieuwsbrief, indien aangeboden	Personen die zich voor de nieuwsbrief inschrijven	Naam indien gevraagd, e-mailadres en gegevens over toestemming/afmelding	Versturen en beheren van de nieuwsbrief	Toestemming, voor zover die voor de betreffende communicatie is vereist	De feitelijk gebruikte nieuwsbrief- of e-maildienstverlener	Afhankelijk van de eventueel gebruikte nieuwsbriefdienstverlener	Tot intrekking van de toestemming of afmelding, behoudens gegevens die noodzakelijk blijven om de afmelding te respecteren	Gebruik van het complete Norton-pakket op eigen apparatuur en toegangsbeperking en passende beveiliging van de gebruikte verzend- of e-mailomgeving

6. Slotopmerking

Dit register wordt aangepast indien de categorieën verwerkingen, de gebruikte systemen, de categorieën betrokkenen, de categorieën persoonsgegevens, de ontvangers, de verwerkers of subverwerkers, de bewaartermijnen, de beveiligingsmaatregelen of de toepasselijke wet- en regelgeving daartoe aanleiding geven.

Voor verwerkingen die *ten Hove - GEO* als verwerker in opdracht van een klant uitvoert, worden de concrete gegevens per klant en opdracht aangevuld zodra de betreffende softwareomgeving, gegevenscategorieën, betrokkenen, subverwerkers en eventuele doorgiften bekend zijn.